

**Астана қаласы әкімдігінің № 54 «Нұр - Ай» балабақшасы» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорны
қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау
нәтижелері бойынша**

АНАЛИТИКАЛЫҚ АНЫҚТАМА

«№ 54 «Нұр - Ай» балабақшасы» МКҚК-ның жұмыс тобы: әдіскер Талипова Алия Сапаровнамен, есепші Кошекova Асель Саматовна, кәсіподақ комитетінің төрағасы Танатарова Айткуль Омаровна, 2023 жылғы 01 тамыздан 2024 жылғы 31 шілдеге дейінгі аралығында № 54 «Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Ішкі талдау Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» № 410-V ҚРЗ Заңына сәйкес, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларымен, «№54 Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК меңгерушісінің 2024 жылғы 31 шілдедегі № 153н/қ бұйрығы негізінде жүргізілді.

Кәсіпорын өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодекcін, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарын, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін және Кәсіпорынның Жарғысын басшылыққа алады.

**1. НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР МЕН ҚҰҚЫҚТЫҚ
АКТІЛЕРДЕГІ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІ**

1. Кәсіпорын құрылымы:

- 1) Әкімшілік;
- 2) Кадрлық жұмыс және іс қағаздарын жүргізу
- 3) Қаржы бөлімі (бухгалтерия, мемлекеттік сатып алу);
- 4) Оқу-тәрбие бөлімі және цифрландыру;
- 5) Техникалық-шаруашылық бөлімі

2. Кәсіпорын қызметін талдау барысында нормативтік құқықтық актілер мен құқықтық актілер нормаларының **сәйкессіздігі жоқ.**

**II. ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ-БАСҚАРУШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТІНДЕГІ
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІ**

1. Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Кәсіпорынның штаттық кестесі «Астана қаласының Білім басқармасы» ММ басшысымен 2023жылғы 01 қыркүйекте бекітілді. Талдау жүргізу кезінде кәсіпорын қызметкерлерінің нақты саны 77 адамды құрайды, 6-уы декреттік демалысында, бос жұмыс орындары 4. Бос жұмыс орындары бойынша «Автоматтандырылған «1С» платформасындағы кадрларды есепке алу ақпараттық жүйесіне». сонымен "Астана қаласы әкімдігінің халықты жұмыспен қамту орталығы" КММ "Астана қаласының жұмыспен қамту, еңбек және әлеуметтік қорғау Басқармасы" ММ-не өтінім беріледі. Кәсіпорынмен әңгімелесу жүргізіледі. Педагогтар конкурстық негізде қабылданады.

Талданып отырған кезеңде 29 қызметкер ҚР Еңбек кодексі 49-баптың 5-тармағы бойынша өз еркімен жұмыстан шығарылды.

Жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек Кодексінің 52-бабы 1-тармағының 0 қызметкері жұмыстан шығарылды.

Осылайша, 2023 жылғы 1 тамыз - 2024 жылғы 31 шілде аралығындағы таза ауысым 7% құрайды (5 адам).

"Командалық орын ауыстыру" бөлігінде анықталған жоқ.

2023 жылғы 01 тамыздан 2024 жылғы 31 шілдеге дейінгі кезеңінде 28 қызметкер жұмысқа қабылданды.

2. Дауласу мүддесі

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында кәсіпорын қызметінде даулы мүдделер жоқ.

3. Мемлекеттік қызметтерінің көрсету

Мемлекеттік қызметтер көрсету жөніндегі функциялар:

1. "Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау" мемлекеттік қызметін көрсету.

2. "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау)" мемлекеттік көрсетілетін қызметі.

3. "Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау" мемлекеттік қызметі бойынша *артық құжаттар анықталған жоқ*.

4. "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау)" мемлекеттік көрсету қызметі ХҚҚО арқылы жүзеге асырылады, *құжаттардың пакетінің ресімделуінде және оларды ұсыну мерзімінде бұзушылықтар анықталған жоқ*.

4. Кәсіпорынға (немесе мекемеге) келіп түскен жеке және заңды тұлғалардың өтініштері

Кәсіпорындағы азаматтардың өтініштері бойынша жұмыс Адам құқықтары жөніндегі Уәкілінің 2023 жылғы 20 қаңтардағы №3 "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" бұйрығына сәйкес жүргізіледі.

Бөлімдердегі осы бағыттар бойынша жұмыстардың жай-күйіне, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін уақытылы және сапалы қарауды қамтамасыз етуге талдау жүргізілді, бақылауды арттыру, өтініштерді белгіленген мерзімдерді бұза отырып қарауға жол бермеу бойынша шаралар қабылдануда.

2023 жылғы 01 тамыздан 2024 жылғы 31 шілдеге дейінгі аралығында азаматтардың ауызша 99 және жазбаша 0 өтініштері байқалды.

2023 жылғы 01 тамыздан 2024 жылғы 31 шілдеге дейінгі аралығында "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Заңын орындауға байланысты кәсіпорын басшылығы мен қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне азаматтардың ауызша және жазбаша өтініштері *түскен жоқ*.

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылын алдын-алу жөніндегі іс-шаралары

Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру шеңберінде кәсіпорын қызметкерлер мен ата-аналар үшін: меңгеруші жанындағы кеңестер, ата-аналар жиналыстары өткізеді. Ақпараттық стендтер мен тасымалды баннер әзірленіп, орналастырады. Кәсіпорын басшысы Астана қаласы Білім басқармасының бұйрығы

негізінде жыл сайын "Ата-аналардан заңсыз ақша жинауға тыйым салу туралы" ішкі бұйрық шығарады.

6. Мемлекеттік сатып алулар

Кәсіпорынның интернет-ресурсында оның сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметі туралы арнайы бөлімдердің жұмыс істеуі қамтамасыз етіледі.

Мемлекеттік сатып алу саласында барлық шарттар 2015 жылғы 04 желтоқсандағы "Мемлекеттік сатып алу туралы" Қазақстан Республикасы Заңының нормаларын сақтай отырып, веб-портал арқылы жасалды. Қазіргі таңда барлығы 269 шарт жасалды.

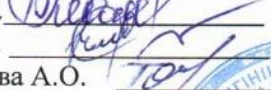
Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрығымен бекітілген, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды және жетім балаларға арналған білім беру ұйымдарында, мектепке дейінгі ұйымдарында тәрбиеленіп, оқытылатын білім алушылар мен тәрбиеленушілердің тамақтануын қамтамасыз етуге байланысты, орта білім беру ұйымдарындағы білім алушыларды тамақтандырумен қамтамасыз ету сонымен қатар, тауарларды сатып алу Қағидаларына сәйкес азық-түлікті жеткізуге ашық конкурс өткізілді.

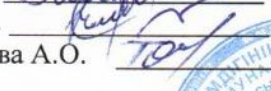
7. Қорытынды

Талдауды өткізу кезінде қызметкерлердің лауазымдық, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар мен қылмыстар жасағаны үшін тәртіптік жаза қолдану фактілері *анықталған жоқ.*

Жұмыс тобы:

Әдіскер: Талипова А.С. 

Есепші: Кошекова А.С. 

КК төрағасы: Танатарова А.О. 

«№ 54 «Нұр-Ай» МКҚК меңгерушісі



М.Б.Бакитова

«Утверждаю»

 Заведующая
 ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр-Ай»
 Бакитова М.Б.



**План мероприятий
 антикоррупционной комплаенс-службы
 ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр-Ай» акимата г. Астаны»
 на 2024 год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Размещение плана работы антикоррупционной комплаенс-службы на 2023 год на интернет-ресурсе ДО	Январь 2024 г	Заведующая, Члены комплаенс-службы
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая, Члены комплаенс-службы
3.	Проведение семинаров для сотрудников организации по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции	Ежеквартально	Члены комплаенс-службы
4.	Организация широкой информационно-разъяснительной работы среди родительской общественности и посетителей детского сада по вопросам профилактики и борьбы с коррупцией (баннеры, листовки, брошюры)	Постоянно в течение года	Члены комплаенс-службы
5.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДО	Постоянно	Заведующая, Члены комплаенс-службы
6.	Отчет комплаенс-службы об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заведующая, ответственный комплаенс-службы
7.	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков ДО	3 квартал	Заведующая, Члены комплаенс-службы
8.	Своевременное рассмотрение жалоб и обращений со стороны родителей, сотрудников (письменные, устные обращения, обращения в СМИ и соц.сети)	Постоянно в течение года по мере обращения и по принципу «Здесь и сейчас»	Члены комплаенс-службы
9.	Проведение мониторинга осуществления процедур государственных закупок путем анализа технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок.	Ежеквартально	Члены комплаенс-службы
10.	Пресечение знаков внимания со стороны родителей, посетителей и получения подарков сотрудниками	Постоянно	Члены комплаенс-службы
11.	Просмотр видеороликов по антикоррупционной тематике сотрудниками ДО	В течение года	Члены комплаенс-службы

**Астана қаласы әкімдігінің №54 «Нұр-Ай» балабақшасы МКҚК-ның
сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісінің қорытындысы
бойынша есеп беруі**

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптық мониторингісінің нәтижесі
(сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісінің түрі)

I. Кіріспе бөлімі

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісі өткізілген қызметі бойынша мемлекеттік ұйымның атауы:

Астана қаласы әкімдігінің «№54«Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісі өткізілді:

Астана қаласы әкімдігінің «№54«Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК, Алматы көшесі №6, nurai-54@mail.ru

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісінің өткізілген кезеңі:
01.08.2023 жылдан 31.07.2024 жылға дейін.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингісін өткізу мерзімі:
01.08.2023 жылдан 31.07.2024 жылға дейін.

II. Ақпаратты-аналитикалық бөлімі

Мемлекеттік ұйымдарындағы қызметінде жемқорлықтың пайда болу себебі және жағдайын сипаттайтын санды әрі сапалы көрсеткіштер.

Астана қаласы әкімдігінің «№54«Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК-да жемқорлыққа қарсы әрекеті бойынша іс-шаралардың тиімділігі жөніндегі жұмысы жүйелі түрде жүргізіледі.

III. Қорытынды бөлімі

Қорытындысы. Өңделген ақпаратты бағалау.

1. Жемқорлыққа қарсы іс-әрекеті бойынша нормативті-құқықтық базасымен қызметкерлерді және ата-аналарды таныстыру жөніндегі жұмысын жетілдіру;

2. Жемқорлыққа қарсы іс-әрекеті жөніндегі іс-шараларының тиімділігі бойынша жұмысты жүйелі түрде жүргізу;

3. «№54«Нұр-Ай» балабақшасы» МКҚК-ның ресми интернет-ресурсында балабақшаның қызметі және көрсетілетін мемлекеттік қызметтері туралы ақпаратын орналастыру жөніндегі жұмысын жалғастыру.

Менгеруші



М.Б Бакитова

**Отчет комплаенс-службы
об исполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр-Ай»
за 1 квартал 2024 года**

В соответствии с утвержденным планом мероприятий в 1 квартале 2024 года комплаенс-службой ДО были проведены следующие мероприятия:

1. Мониторинг действующего законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции

Членами комплаенс-службы детского сада на постоянной основе проводится мониторинг действующего законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции

2. Своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц

В ДО существуют следующие каналы для обращений физических и юридических лиц:

- единая информационная система для всех обращений граждан «e-Otinish»;
- «Ящик доверия»

За 1 квартал 2024 года не было зарегистрировано ни одно обращение как юридических, так и физических лиц.

3. Организация широкой информационно-разъяснительной работы среди родительской общественности и посетителей детского сада по вопросам профилактики и борьбы с коррупцией (баннеры, листовки, брошюры)

В информационных уголках для родителей, на стенде детского сада «Оказание государственной услуги», на официальном сайте детского сада размещены информационные листовки антикоррупционного содержания: «Только вместе мы остановим коррупцию!», «Если вы столкнулись с коррупцией» «Здесь взятки не берут! Подарки не принимают!».

4. Пресечение знаков внимания со стороны родителей, посетителей и получения подарков сотрудниками

Ответственным за осуществление функций комплаенс-службы проведена разъяснительная беседа о том, что категорически запрещены принудительные сборы денежных средств с родителей на проведение

**Отчет комплаенс-службы
об исполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр -Ай»
за 2 квартал 2024 года**

В соответствии с утвержденным планом мероприятий в 2 квартале 2024 года комплаенс-службой ДО были проведены следующие мероприятия:

1. Пресечение знаков внимания со стороны родителей, посетителей и получения подарков сотрудниками. Проведение разъяснительной работы среди сотрудников организации по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции

Ответственным за осуществление функций комплаенс-службы проведена разъяснительная беседа о том, что категорически запрещены принудительные сборы денежных средств с родителей на проведение ремонта, покупку мебели, оборудования, уборку помещений, подарки педагогическому коллективу, праздничных мероприятий посвященных выпуску детей из дошкольной организации и на другие цели, так же коллектив был ознакомлен с приказом руководителя ДО «О запрете сбора денежных средств». Также проведена информационно-просветительская работа для работников детского сада по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции.

1. Проведение мониторинга осуществления процедур государственных закупок путем анализа технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок.

Членами комплаенс-службы в рамках антикоррупционной политики провели мониторинг процедур государственных закупок путем анализ технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок. В ход мониторинга нарушений не выявлено, государственные закупки осуществляются в соответствии с законодательством РК.

2. Обеспечение своевременной сдачи руководителем и работниками ДО декларации о доходах.

Руководителем, работниками детского сада и их супругами декларация о доходах сдана согласно срокам. Справка о сдаче декларации хранится в личном деле.

Заведующая
ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр-Ай»



Бакитова М.Б.

ремонта, покупку мебели, оборудования, уборку помещений, подарки педагогическому коллективу, проведение аттестации, праздничных мероприятий и на другие цели, так же коллектив был ознакомлен с приказом руководителя ДО «О запрете сбора денежных средств».

Заведующая
ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр -Ай»



Бакитова М.Б..

**Отчет комплаенс-службы
об исполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр - Ай»
за 3 квартал 2024 года**

В соответствии с утвержденным планом мероприятий в 3 квартале 2024 года комплаенс-службой ДО были проведены следующие мероприятия:

1. Изучение нормативных правовых актов антикоррупционного законодательства Республики Казахстан (постоянно)

Членами комплаенс-службы детского сада на постоянной основе изучаются нормативно-правовые акты антикоррупционного законодательства Республики Казахстан

3. Организация широкой информационно-разъяснительной работы среди родительской общественности и посетителей детского сада по вопросам профилактики и борьбы с коррупцией (баннеры, листовки, брошюры) (постоянно)

В информационных уголках для родителей, на стенде детского сада «Оказание государственной услуги», на официальном сайте детского сада размещены информационные листовки антикоррупционного содержания: «Памятка по противодействию коррупции».

4. Проведение мониторинга осуществления процедур государственных закупок путем анализа технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок (ежеквартально)

Членами комплаенс-службы в рамках антикоррупционной политики провели мониторинг процедур государственных закупок путем анализ технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок. В ход мониторинга нарушений не выявлено, государственные закупки осуществляются в соответствии с законодательством РК.

5. Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков.

В соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в детском саду в период с 24 июня по 28 июня 2024 года был проведен внутренний анализ коррупционных рисков. Внутренний анализ коррупционных рисков проводился за период с 1 июля 2023 года по 28 июня 2024 года. По результатам мониторинга комплаенс-службой составлен отчет и опубликован на сайте детского сада в срок до 10 июля 2024 года.

Заведующая
ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр - Ай»



Бакитова М.Б.

Астана қаласы әкімдігінің
«№ 54 «Нұр-Ай» балабақшасы»
мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие
«Ясли-сад № 54 «Нұр-Ай»
акимата города Астана

БҰЙРЫҚ

31.04.2024 ж.

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 153 4/8
город Астана

**Астана қаласы әкімдігінің №54 «Нұр-Ай»
балабақшасы МКҚК - ның қызметіндегі
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі
талдау жүргізу туралы**

Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Заңының 8-бабы, 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығы және 2020 жылғы 28 қаңтардағы №22 бұйрығына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Астана қаласы әкімдігінің № 54 «Нұр-Ай» балабақшасы МКҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау төмендегі бағыттар бойынша жүргізілсін:

1) Астана қаласы әкімдігінің № 54 «Нұр-Ай» балабақшасы МКҚК қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
2) Астана қаласы әкімдігінің № 54 «Нұр-Ай» балабақшасы МКҚК ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

2. Астана қаласы әкімдігінің № 54 «Нұр-Ай» балабақшасы МКҚК сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізетін жөніндегі жұмыс тобы келесі құраммен бекітілсін:

- Әдіскер - Талипова Алия Сапаровна;
- Есепші – Кошекова Асель Саматовна;
- Кәсіподақ ұйымының төрайымы – Танатарова Айткуль Омаровна
- Хатшы – Каскарбекова Айгерим Шарапатовна

3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуге жалпы кезең 2023 жылғы 01 тамыз және 2024 жылғы 31 шілде аралығында анықталсын.

4. Жұмыс тобына:

1) Талдамалық анықтаманы келісу және оған қол қоюды 2024 жылғы 01 тамызда қамтамасыз етсін;

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауын өзіме қалдырамын.

6. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

№ 54 «Нұр-Ай» б/б меңгерушісі



М.Б. Бакитова

**Отчет комплаенс-службы
об исполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр - Ай»
за 4 квартал 2024 года**

В соответствии с утвержденным планом мероприятий в 4 квартале 2024 года комплаенс-службой ДО были проведены следующие мероприятия:

1. Обеспечение законности при приеме на работу сотрудников в соответствии с утвержденными Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования

Комплаенс-службой детского сада был проведен внутренний мониторинг приема педагогов на работу в ДО. По результатам мониторинга выявлено, что прием на работу сотрудников проводится в строгом соответствии с Правилами назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования через конкурсные процедуры. Необходимая информация о проведении конкурсных процедур размещена на сайте организации. Также информация о вакансиях размещается на Электронной бирже труда «Enbek».

2. Пресечение знаков внимания со стороны родителей, посетителей и получения подарков сотрудниками

Ответственным за осуществление функций комплаенс-службы проведена разъяснительная беседа о том, что категорически запрещены принудительные сборы денежных средств с родителей на подарки педагогическому коллективу, проведение аттестации, праздничных мероприятий и на другие цели.

3. Отчет об исполнении комплексного плана по формированию антикоррупционной культуры в ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр - Ай»

Членами комплаенс-службы в рамках антикоррупционной политики составили отчет об исполнении комплексного плана по формированию антикоррупционной культуры в детском саду за 2024 год.

4. Проведение мониторинга публикаций в социальных сетях, средствах массовой информации о негативных материалах на сотрудников детского сада, в том числе о фактах проявления нарушений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.

Членами комплаенс-службы на систематической основе проводится мониторинг публикаций в социальных сетях, средствах массовой

сотрудников детского сада, в том числе о фактах проявления нарушений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан. Мониторинг ведется в социальных сетях Instagram, Facebook WhatsApp. В результате мониторинга негативных комментариев не выявлено.

Заведующая

ГККП «Ясли-сад №54 «Нұр - Ай»



Бакитова М.Б.